

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 90»  
в 2024 - 2025 учебном году



УТВЕРЖДАЮ  
С.С. Фролова  
«15» 11 2024г.

**Цель:**

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки учащихся МБОУ «СОШ №90» к государственной итоговой аттестации в 2025 году.

**Задачи:**

- 1) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 2) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 3) ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 4) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

**Планируемые результаты:**

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведении ГИА.

## 1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году

Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году с использованием сборников, подготовленных НМЦ, по итогам статистического анализа проведения ГИА.	Июль-сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
2. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2024	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
3. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на ПМО	Август 2024	Руководители МО
4. Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	Август 2024 года	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
5. Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении».	Август 2024 года	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.

## 2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

1. Разработка и утверждение Дорожной карты по подготовке и проведению к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	До 01.12.2024 г	Директор Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
2. Издание приказа о назначении ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА в 2024 -2025 учебном году	Сентябрь 2024	Директор школы
3. Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Заместители директора по УВР Голштейн Т.А., Голодובה Е.А.
4. Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2024 – 2025 учебном году	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители
5. Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ПМО: - Знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА - Изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя – предметники,

	предметам; -Изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ		руководители ЦМО
7.	Издание школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2025 году: - о допуске к ГИА выпускников 9-11-х классов; - о порядке окончания 2024/2025 учебного года и поведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - о выдаче аттестатов и отчисления выпускников 9-х и 11-х классов	Май-июнь	Директор, Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации); Обучение работников ОУ, привлекаемых к проведению итогового сочинения в 11 кл.; Обучение работников ОУ, привлекаемых к проведению итогового собеседования в 9 кл.	Сентябрь 2024 – апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФГБОУ ФЦТ)	март- май 2025 г.	Заместители директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
<b>4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрандзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	Заместители директора по УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Октябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
3.	Формирование базы участников ГИА – 2025; Сбор документов обучающихся с ОВЗ для прохождения ГИА в форме ГВЭ	Октябрь 2024 г. - март 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11	ноябрь 2024 – февраль 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А., класные руководители



	4) в ГИА-9		
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместители директора по УВР Голштейн Т.А., классные руководители
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместители директора по УВР
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Январь - февраль 2025	Заместители директора по УВР Голштейн Т.А.
8.	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	в течение года	Заместители директора по УВР Голштейн Т.А., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
9.	<b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):</b> - Формирование базы участников ИС-11  - Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования  -Проведение итогового сочинения (изложения)  -Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	Октябрь – ноябрь 2024 г.  Октябрь - декабрь 2024 г.  Декабрь 2024 года – май 2025 года  за 2 недели до дня проведения ИС-11	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
10.	<b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):</b> -Формирование базы участников ИС-9  -Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования	Декабрь 2024 года - февраль 2025 г.  Октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.

	<p>2. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы «Особенности проведения ГИА в 2025 году» для всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11,</li> <li>- объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11,</li> <li>- объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР Орлова Е.А.  Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.</p>
<p>1. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ</li> </ul> </li> <li>- оформление информационных стендов по ГИА – 2025 в школьной рекреации и классных кабинетах</li> <li>- освещение вопросов ГИА в социальных сетях</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заместители директора по УВР Голштейн Т.А., Классные руководители,  Отв. за сайт Ланчикова К.О.</p>	
<p><b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b></p>			
<p>-Проведение ИС-9</p> <p>-Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9</p> <p>-Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9</p> <p>-Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9</p>	<p>Февраль – май 2025 г.</p> <p>Декабрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 - январь 2025 г.</p> <p>Февраль- май 2025 г.</p>		

	- объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11		
3.	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2025 году и организация работы с демовersionами ФИПИ	в течение года	Заместитель директора по УВР Голштейн , учителя-предметники
4.	Подготовка информационный материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	Ноябрь 2024- апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР
5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь-декабрь 2024 г., апрель-май 2025 г.	Заместители директора по УВР, классные руководители
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»,	Февраль 2025 г.	Заместитель директора по УВР
7.	-Участие в акции «100 баллов для Победы»; -Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ и максимальные баллы на ОГЭ ; - Освещение в социальных сетях информации о таких выпускниках	Декабрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР Голштейн Т.А. Заместитель директора по ВР Орлова Е.А.
8.	Участие в акции «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ»	Апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.

**6. Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам**

1.	Проведение работ в ОУ в соответствии с разработанными и утвержденными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке выпускников к ГИА	В течение года	Педагог-психолог Солдагова Ю.В.
2.	Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников консультирования, классных часов, занятий по снижению тревожности и др.	В течение года	Педагог-психолог Солдагова Ю.В.
3.	Участие в семинарах, проводимых НМЦ : «Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации», «Мотивация и успешность учебной деятельности», «Психологическое сопровождение участников образовательного процесса в период подготовки к ГИА»	Февраль –апрель 2025	Педагог-психолог Солдагова Ю.В.
4.	Консультирование родителей детей с ОВЗ «Особые условия прохождения ГИА обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»	В течение года	Педагог-психолог Солдагова Ю.В.

### 7. Работа с учителями - предметниками.

#### Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	сентябрь	Руководители МО, учителя - предметники
2.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведения ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР
3.	Участие учителей-предметников, работающих в выпускных классах, в муниципальном тестировании в форме ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь 2024г	Учителя - предметники
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, обществознание, биология, химия, история, информатика и ИКТ, иностранный язык, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ЦМО, учителя - предметники
4.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2024 г.	Заместители директора, учителя - предметники
5.	Заседания ЦМО: -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ЦМО, учителя - предметники
<b>8. Работа с учащимися по подготовке к ГИА</b>			
1.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместители директора по УВР Гошптейн Т.А.
2.	Класные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»; - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Заместители директора по УВР, класные руководители



3.	Организация посещения учащимися факультативных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
4.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
5.	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
6.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
7.	Участие в региональных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	Декабрь 2024- февраль 2025	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
8.	Участие в написании муниципальных диагностических работ для обучающихся 8-9 и 10-11 –х классов по учебным предметам.	Ноябрь 2024 -апрель 2025 г.	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
<b>9. Контроль за подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместители директора по УВР
3.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: - входной контроль -9-е, 11-е классы; -промежуточные диагностические работы по предметам в формате ОГЭ и ЕГЭ; -тренировочные ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
4.	Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
5.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х, 11-х классов «группы риска»	В течение года	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А., классные руководители
6.	Анализ посещения индивидуальных консультаций выпускниками 9-х, 11-х классов	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Декабрь- март	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.



**10. Подведение итогов ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году**

1.	Подведение итогов реализации Дорожной карты по подготовке к проведению ГИА в МБОУ «СОШ №90»	Сентябрь 2025 г.	Директор, Заместители директора по УВР
2.	Анализ результатов ГИА – 2025 (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Август 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.
3.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА-2026	Август 2025 г.	Заместитель директора по УВР Голштейн Т.А.